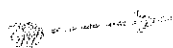




# MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

DIPARTIMENTO DELLA RAGIONERIA GENERALE DELLO STATO  
RAGIONERIA TERRITORIALE DELLO STATO DI CAGLIARI



AI MIUR-UFFICIO SCOLASTICO  
REGIONALE SARDEGNA - CAGLIARI

Alla Corte dei Conti - SEZIONE REGIONALE  
DI CONTROLLO-CAGLIARI

Oggetto: MELONI PAOLO - CONTRATTO T.D./INCARICO DIRIGENZIALE DAL 01.09.15 AL  
31.08.18 - 9768/2015

Si comunica che il provvedimento numero **9768** del **26/08/2015** emanato dal MIUR-UFFICIO  
SCOLASTICO REGIONALE SARDEGNA - CAGLIARI, protocollato da questo Ufficio in data  
07/09/2015 e annotato sul registro ufficiale di protocollo con il numero 38942

**ha superato**

con esito positivo il controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'articolo 6, del decreto  
legislativo n.123 del 30 giugno 2011 e all'articolo 33, comma 4, del decreto legge n.91 del 24  
giugno 2014, convertito con modificazioni dalla legge n.116 dell'11 agosto 2014, ed è stato  
registrato ai sensi dell'articolo 5 del predetto decreto legislativo n.123/2011, con il numero **175** in  
data **06/10/2015**.

Data 06/10/2015

Dirigente  
NATALIA MANCA



IL DIRETTORE  
(Dot. ssa Natalia MANCA)





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Uff. III*

Prot.AOODRSA.REG.UFF. n. 9768

Cagliari, 26/08/2015

**IL DIRETTORE GENERALE**

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001, e successive modificazioni; **175** **6** **38942**  
**VISTO** il C.C.N.L. – Area V – della Dirigenza Scolastica sottoscritto in data 11/04/2006, con particolare riferimento all'art. 11; **66 OTT. 2015**  
**VISTO** il C.C.N.L. – Area V – della Dirigenza Scolastica sottoscritto in data 15.07.2010; **66 OTT. 2015**  
**VISTO** il Contratto Integrativo Nazionale dei Dirigenti Scolastici, sottoscritto in data 11/12/2009, con particolare riferimento all'art.2;  
**VISTO** l'allegato contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;  
**VISTO** il proprio decreto AOODRSA.REG.UFF.prot.n. 11618 datato 25.07.2012; con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito del concorso per Dirigenti Scolastici indetto con D.D.G. 13.07.2011, come rettificata con D.D.G. prot.AOODRSA.REG.UFF.n. 12352 del 24.09.2014;  
**TENUTO CONTO** della opzione espressa dal Dott. MELONI PAOLO sulla base delle sedi disponibili;  
**VISTO** l'accordo sottoscritto il 23.07.2014 tra l'U.S.R. Sardegna e le OO.SS. dell'Area V della Dirigenza Scolastica della Sardegna, con il quale è stata disposta l'attribuzione di una nuova fascia di complessità per ogni Istituzione Scolastica della Regione Sardegna a far data dal 01.09.2013;  
**VISTO** il D.D.G. prot.AOODRSA.REG.UFF.n. 9646 del 24.08.2015, con il quale è stata disposta l'attribuzione di una nuova fascia di complessità, a far data dal 01.09.2015, alle Istituzioni Scolastiche rimaste disponibili per le successive operazioni di immissione in ruolo dei vincitori del concorso per D.S. risultanti dalla citata graduatoria ed oggetto di dimensionamento per l'a.s. 2015/2016;  
**VISTO** il D.D.G. prot.AOODRSA.REG.UFF.n. 9718 del 25.08.2015, con il quale è stata disposta l'attribuzione di una nuova fascia di complessità, a far data dal 01.09.2015, all'I.C. di Barisardo, sede rimasta disponibile per le successive operazioni di immissione in ruolo dei vincitori del concorso per D.S. risultanti dalla citata graduatoria ed oggetto di dimensionamento per l'a.s. 2015/2016;

**DECRETA**

**Art. 1**

**Oggetto dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 19, comma V, del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni, al Dott. MELONI PAOLO è conferito l'incarico a tempo determinato di direzione presso l'Istituzione Scolastica I.C. "Taddeo Cossu" di Teulada, codice meccanografico CAIC82100N, collocata in fascia C.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Uff. III*

**Art. 2**

**Obiettivi connessi all'incarico**

In relazione all'incarico di cui all'art. 1, il Dirigente Scolastico, in particolare:

- a) assicura il funzionamento generale della predetta istituzione scolastica entro il sistema di istruzione e formazione organizzando l'attività scolastica secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi scolastici formativi;
- b) promuove e sviluppa l'autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- c) garantisce il pieno esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati quali: il diritto di apprendimento degli alunni, la libertà di insegnamento dei docenti e la libertà di scelta educativa delle famiglie;
- d) promuove tutte le iniziative e gli interventi utili a favorire il successo formativo degli alunni, tenuto conto delle diverse esigenze degli stessi concretamente rilevate;
- e) cura il raccordo e l'interazione tra le componenti scolastiche;
- f) promuove la collaborazione tra risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio;
- g) istituisce e mantiene un sistema ottimale di relazioni sindacali, come previsto dai contratti di lavoro del comparto;
- h) interagisce con gli enti locali ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.P.R. n. 275/99;

**Nell'assicurare il perseguimento degli indicati obiettivi, il Dirigente Scolastico, disporrà azioni e comportamenti diretti a:**

- innalzare i livelli di apprendimento e promuovere le eccellenze;
- abbassare i tassi di insuccesso e dispersione scolastica;
- promuovere l'innalzamento della qualità dei processi formativi;
- sostenere l'attività didattica, di ricerca, di sperimentazione, di sviluppo per contrastare la dispersione e gli abbandoni;
- predisporre gli opportuni interventi per l'orientamento, il sostegno, il recupero per perseguire il successo formativo per tutti, assicurando la tempestiva utilizzazione delle risorse finanziarie destinate a tali interventi;
- concorrere all'azione di autovalutazione e di valutazione esterna di sistema e degli apprendimenti degli studenti nella piena osservanza dei tempi e delle procedure stabilite dalle disposizioni vigenti.

**Particolare attenzione dovrà essere posta per il raggiungimento del prioritario obiettivo di :**

- concorrere alla costituzione di relazioni positive di corresponsabilità e di collaborazione con tutti i componenti della comunità scolastica, a livello collegiale e individuale e con le organizzazioni sindacali, perseguendo la piena valorizzazione delle risorse umane nel rispetto dei ruoli e dei compiti;
- instaurare un dialogo continuo con le rappresentanze del personale, degli studenti e dei genitori e agevolarne la costituzione e gli incontri;
- assicurare il coordinamento funzionale e temporale delle attività degli organi collegiali al fine dell'adozione di delibere legittime e motivate per l'attuazione del POF, del piano annuale, del contratto integrativo d'istituto;



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Uff. III*

- ricercare la migliore collaborazione con le diverse istituzioni operanti nel territorio secondo le possibilità offerte dall'autonomia per sostenere la qualità dell'offerta formativa.

**Il Dirigente Scolastico terrà, inoltre, particolarmente presenti i seguenti obiettivi fondamentali dell'organizzazione e della gestione:**

- adottare, nei termini e con le procedure stabilite dall'Amministrazione, le decisioni e le comunicazioni necessarie alla regolare erogazione del servizio, alla formazione delle classi e dell'organico di diritto e di fatto, al conferimento delle supplenze di propria competenza e alla stipula tempestiva dei relativi contratti, evitando discontinuità e interruzioni nell'erogazione dei servizi e avendo diretta e personale cura dell'organizzazione e della gestione delle numerose fasi e procedure che caratterizzano la delicata e complessa materia, garantendo il buon funzionamento dell'istituzione attraverso un'azione puntuale di interlocuzione e di raccordo, verificando con personale responsabilità il riscontro della serie storica dell'andamento della scolarità negli ultimi anni all'interno della scuola e della effettiva consistenza delle classi attivate, nonché della frequenza degli alunni, in sede di adeguamento degli organici di diritto alle situazioni di fatto, ciò al fine di consentire all'Amministrazione anche il raggiungimento degli obiettivi fissati dalle norme finanziarie;

promuovere e coordinare le attività individuali e collegiali di inizio d'anno per la definizione del POF e del programma annuale di attività;

provvedere alla contrattazione integrativa d'istituto;

utilizzare le risorse finanziarie secondo tempi e procedure rispondenti agli impegni assunti per il finanziamento e la realizzazione dei progetti;

- evitare indebite e ingiustificate giacenze di cassa;
- perseguire, in accordo con i soggetti e gli enti competenti, gli ulteriori qualificanti obiettivi diretti a rendere e mantenere la scuola capace di favorire, in un clima sereno e sicuro, tutte le attività di educazione, formazione e istruzione;
- mantenere il decoro e la sicurezza dell'edificio scolastico e degli spazi esterni;
- adottare tempestive direttive e interventi di prevenzione per contrastare fenomeni di devianza e disagio giovanile, di danneggiamento, di uso improprio dei beni e delle attrezzature;
- valorizzare l'autonomia scolastica, incrementando l'offerta formativa attraverso l'ampliamento degli spazi e degli orari di fruizione del servizio scolastico;
- aprire la scuola alle famiglie ed al territorio circostante, utilizzando gli strumenti previsti dalla legislazione sull'autonomia scolastica;
- promuovere la formazione dei genitori e delle famiglie nell'ambito degli interventi per l'istruzione degli adulti;
- assicurare una funzione di accompagnamento e di orientamento nei confronti di ciascun alunno, assicurando ed instaurando un rapporto costante ed efficace con le famiglie;
- assicurare funzioni quali quelle della progettazione, organizzazione, gestione delle attività didattiche, valutazione, orientamento all'interno della comunità professionale e del gruppo docente, compresi gli insegnanti di sostegno, in un quadro di pari responsabilità tra i docenti contitolari;
- porre in essere tutte le iniziative atte ad assicurare il buon esito delle attività di valutazione ed autovalutazione promosse dal MIUR e dall'INVALSI;
- assicurare azioni per educare alla convivenza civile ed alla cultura dell'accoglienza attraverso la valorizzazione delle diverse identità e radici culturali di ogni studente, nonché promuovere e





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
*Direzione Generale*  
*Uff. III*

sostenere le diverse iniziative di educazione ai valori del dialogo, della comprensione, della solidarietà e dell'integrazione delle diverse abilità;

- promuovere lo sviluppo e la diffusione nell'istituzione scolastica di azioni e politiche strategiche volte all'affermazione della cultura della legalità e alla diffusione della cittadinanza attiva;
- prevenire e contrastare il bullismo e la violenza dentro e fuori l'istituzione scolastica;
- prevenire e contrastare il fenomeno delle dipendenze giovanili da sostanze stupefacenti e dall'abuso di alcool.

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 25 Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

Per il perseguimento degli obiettivi il citato Dirigente scolastico utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto.

**Art. 3**  
**Durata dell'incarico**

L'incarico, di cui all'art. 1, decorre dal 01.09.2015 e fino al 31.08.2018, fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del C.C.N.L. e dalle altre disposizioni vigenti.

Inoltre l'incarico potrà essere revocato prima della scadenza in applicazione di norme che, nell'ambito del dimensionamento della rete scolastica, producano la perdita dell'autonomia dell'istituzione scolastica ovvero in applicazione di norme o disposizioni che prevedano la soppressione della sede della dirigenza.

**Art. 4**  
**Trattamento economico**

Il trattamento economico da corrispondere al Dirigente Scolastico MELONI PAOLO, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale di lavoro da stipularsi tra il medesimo e il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Francesco Feliziani*

Il Funzionario  
*R.Sanna*

**UFFICIO SCOLASTICO PER LA SARDEGNA**  
**DIREZIONE GENERALE**

Si attesta ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000  
che la presente COPIA FOTOSTATICA composta  
da n. 2 fogli è conforme all'originale.

Cagliari 26 AGO 2015

**Il Funzionario Amministrativo**

*Rita Sanna*





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**Direzione Generale**  
*Uff. III*

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

**FRA**

Il Direttore Generale Dott. Francesco Feliziani, CF FLZFNC65L24A258I

**E**

Il Dott. MELONI PAOLO, nato a Sassari il 13/08/1966 e residente in Vico IV Sant'Avendrace n. 7, Cagliari – C.F. MLNPLA66M13I452M,

**SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

**Oggetto del contratto**

Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di Dirigente Scolastico, presso l'Istituzione Scolastica I.C. "Taddeo Cossu" di TEULADA, codice meccanografico CAIC82100N, collocata in fascia C, conferito al Dott. MELONI PAOLO, ai sensi dell'art. 19, comma V, del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e successive modificazioni, con provvedimento n. 9768 datato 26.08.2015.

L'attribuzione della fascia potrà essere variata in relazione alle determinazioni eventualmente adottate in sede di contrattazione decentrata regionale.

**Art. 2**

**Decorrenza del trattamento economico**

Il trattamento economico, determinato ai sensi degli articoli seguenti nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03. 2001 e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, ha effetto dalla data di decorrenza del provvedimento di conferimento dell'incarico.

**Art. 3**

**Trattamento economico**

Al Dott. MELONI PAOLO compete il seguente trattamento economico annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui ai punti a) e b):

a) stipendio tabellare € 43.310,90 (art. 2, comma 2, C.C.N.L. - II biennio economico 2008/2009 per il personale dirigente dell'Area V, sottoscritto in data 15/07/2010);

b) retribuzione di posizione parte fissa € 3.556,68 (art. 2, comma 3, C.C.N.L. - II biennio economico 2008/2009 per il personale dirigente dell'Area V, sottoscritto in data 15/07/2010);

Al Dirigente Scolastico MELONI PAOLO è inoltre attribuita la retribuzione di posizione parte variabile e, in relazione ai risultati raggiunti, la retribuzione di risultato secondo quanto disposto



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**Direzione Generale**  
*Uff. III*

dagli artt. 26 e 27 del C.C.N.L. dell'Area V della Dirigenza Scolastica sottoscritto in data 15/07/2010 ed il cui importo sarà determinato in sede di Contrattazione Integrativa Regionale. La competente Ragioneria Territoriale dello Stato è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili. La spesa graverà sul capitolo 2154 del bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

**Art. 4**  
**Incarichi aggiuntivi**

Gli eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal Dirigente Scolastico MELONI PAOLO in ragione dell'ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa sono regolati dalle disposizioni di cui all'art. 19 del C.C.N.L. sottoscritto in data 11/04/2006, così come modificato dall'art. 10 del C.C.N.L. del 15/07/2010 per il personale dirigente dell'Area V. Il Dirigente Scolastico MELONI PAOLO si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e/o della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

**Art. 5**  
**Foro competente**

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro di Cagliari. Il presente contratto, redatto in quattro copie, è sottoposto ai controlli previsti dalla normativa vigente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cagliari, 26.08.2015

**Il Direttore Generale**  
*Francesco Feliziani*

*Il Funzionario*  
*R.Sanna*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*MELONI PAOLO*

*Paolo Meloni*

**UFFICIO SCOLASTICO PER LA SARDEGNA**  
**DIREZIONE GENERALE**

Si attesta ai sensi dell'art. 18 del DPR 445/2000  
che la presente COPIA FOTOSTATICA composta  
da n. \_\_\_\_\_ fogli è conforme all'originale.

Cagliari \_\_\_\_\_ 26 AGO. 2015

**Il Funzionario Amministrativo**

*Rita Ruiu*





*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**Direzione Generale**  
*Uff. III*

Prot.AOODRSA.REG.UFF. n. 9768

Cagliari, 26/08/2015

**IL DIRETTORE GENERALE**

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001, e successive modificazioni;

**VISTO** il C.C.N.L. – Area V – della Dirigenza Scolastica sottoscritto in data 11/04/2006, con particolare riferimento all'art. 11;

**VISTO** il C.C.N.L. – Area V – della Dirigenza Scolastica sottoscritto in data 15.07.2010;

**VISTO** il Contratto Integrativo Nazionale dei Dirigenti Scolastici, sottoscritto in data 11/12/2009, con particolare riferimento all'art.2;

**VISTO** l'allegato contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato;

**VISTO** il proprio decreto AOODRSA.REG.UFF.prot.n. 11618 datato 25.07.2012, con il quale è stata approvata la graduatoria generale di merito del concorso per Dirigenti Scolastici indetto con D.D.G. 13.07.2011, come rettificata con D.D.G. prot.AOODRSA.REG.UFF.n. 12352 del 24.09.2014;

**TENUTO CONTO** della opzione espressa dal Dott. MELONI PAOLO sulla base delle sedi disponibili;

**VISTO** l'accordo sottoscritto il 23.07.2014 tra l'U.S.R. Sardegna e le OO.SS. dell'Area V della Dirigenza Scolastica della Sardegna, con il quale è stata disposta l'attribuzione di una nuova fascia di complessità per ogni Istituzione Scolastica della Regione Sardegna a far data dal 01.09.2013;

**VISTO** il D.D.G. prot.AOODRSA.REG.UFF.n. 9646 del 24.08.2015, con il quale è stata disposta l'attribuzione di una nuova fascia di complessità, a far data dal 01.09.2015, alle Istituzioni Scolastiche rimaste disponibili per le successive operazioni di immissione in ruolo dei vincitori del concorso per D.S. risultanti dalla citata graduatoria ed oggetto di dimensionamento per l'a.s. 2015/2016;

**VISTO** il D.D.G. prot.AOODRSA.REG.UFF.n. 9718 del 25.08.2015, con il quale è stata disposta l'attribuzione di una nuova fascia di complessità, a far data dal 01.09.2015, all'I.C. di Barisardo, sede rimasta disponibile per le successive operazioni di immissione in ruolo dei vincitori del concorso per D.S. risultanti dalla citata graduatoria ed oggetto di dimensionamento per l'a.s. 2015/2016;

**D E C R E T A**

**Art. 1**

**Oggetto dell'incarico**

Ai sensi dell'art. 19, comma V, del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03.2001 e successive modificazioni, al Dott. MELONI PAOLO è conferito l'incarico a tempo determinato di direzione presso l'Istituzione Scolastica I.C. "Taddeo Cossu" di Teulada, codice meccanografico CAIC82100N, collocata in fascia C.



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**Direzione Generale**  
*Uff. III*

**Art. 2**

**Obiettivi connessi all'incarico**

In relazione all'incarico di cui all'art. 1, il Dirigente Scolastico, in particolare:

- a) assicura il funzionamento generale della predetta istituzione scolastica entro il sistema di istruzione e formazione organizzando l'attività scolastica secondo criteri di efficienza, efficacia e buon andamento dei servizi scolastici formativi;
- b) promuove e sviluppa l'autonomia didattica, organizzativa e di ricerca, sperimentazione e sviluppo in coerenza con il principio di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- c) garantisce il pieno esercizio dei diritti costituzionalmente tutelati quali: il diritto di apprendimento degli alunni, la libertà di insegnamento dei docenti e la libertà di scelta educativa delle famiglie;
- d) promuove tutte le iniziative e gli interventi utili a favorire il successo formativo degli alunni, tenuto conto delle diverse esigenze degli stessi concretamente rilevate;
- e) cura il raccordo e l'interazione tra le componenti scolastiche;
- f) promuove la collaborazione tra risorse culturali, professionali, sociali ed economiche del territorio;
- g) istituisce e mantiene un sistema ottimale di relazioni sindacali, come previsto dai contratti di lavoro del comparto;
- h) interagisce con gli enti locali ai sensi dell'art. 1, comma 1, del D.P.R. n. 275/99;

**Nell'assicurare il perseguimento degli indicati obiettivi, il Dirigente Scolastico, disporrà azioni e comportamenti diretti a:**

- innalzare i livelli di apprendimento e promuovere le eccellenze;
- abbassare i tassi di insuccesso e dispersione scolastica;
- promuovere l'innalzamento della qualità dei processi formativi;
- sostenere l'attività didattica, di ricerca, di sperimentazione, di sviluppo per contrastare la dispersione e gli abbandoni;
- predisporre gli opportuni interventi per l'orientamento, il sostegno, il recupero per perseguire il successo formativo per tutti, assicurando la tempestiva utilizzazione delle risorse finanziarie destinate a tali interventi;
- concorrere all'azione di autovalutazione e di valutazione esterna di sistema e degli apprendimenti degli studenti nella piena osservanza dei tempi e delle procedure stabilite dalle disposizioni vigenti.

**Particolare attenzione dovrà essere posta per il raggiungimento del prioritario obiettivo di :**

- concorrere alla costituzione di relazioni positive di corresponsabilità e di collaborazione con tutti i componenti della comunità scolastica, a livello collegiale e individuale e con le organizzazioni sindacali, perseguendo la piena valorizzazione delle risorse umane nel rispetto dei ruoli e dei compiti;
- instaurare un dialogo continuo con le rappresentanze del personale, degli studenti e dei genitori e agevolarne la costituzione e gli incontri;
- assicurare il coordinamento funzionale e temporale delle attività degli organi collegiali al fine dell'adozione di delibere legittime e motivate per l'attuazione del POF, del piano annuale, del contratto integrativo d'istituto;



# Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

## Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

### Direzione Generale

#### Uff. III

- ricercare la migliore collaborazione con le diverse istituzioni operanti nel territorio secondo le possibilità offerte dall'autonomia per sostenere la qualità dell'offerta formativa.

**Il Dirigente Scolastico terrà, inoltre, particolarmente presenti i seguenti obiettivi fondamentali dell'organizzazione e della gestione:**

- adottare, nei termini e con le procedure stabilite dall'Amministrazione, le decisioni e le comunicazioni necessarie alla regolare erogazione del servizio, alla formazione delle classi e dell'organico di diritto e di fatto, al conferimento delle supplenze di propria competenza e alla stipula tempestiva dei relativi contratti, evitando discontinuità e interruzioni nell'erogazione dei servizi e avendo diretta e personale cura dell'organizzazione e della gestione delle numerose fasi e procedure che caratterizzano la delicata e complessa materia, garantendo il buon funzionamento dell'istituzione attraverso un'azione puntuale di interlocuzione e di raccordo, verificando con personale responsabilità il riscontro della serie storica dell'andamento della scolarità negli ultimi anni all'interno della scuola e della effettiva consistenza delle classi attivate, nonché della frequenza degli alunni, in sede di adeguamento degli organici di diritto alle situazioni di fatto, ciò al fine di consentire all'Amministrazione anche il raggiungimento degli obiettivi fissati dalle norme finanziarie;
- promuovere e coordinare le attività individuali e collegiali di inizio d'anno per la definizione del POF e del programma annuale di attività;
- provvedere alla contrattazione integrativa d'istituto;
- utilizzare le risorse finanziarie secondo tempi e procedure rispondenti agli impegni assunti per il finanziamento e la realizzazione dei progetti;
- evitare indebite e ingiustificate giacenze di cassa;
- perseguire, in accordo con i soggetti e gli enti competenti, gli ulteriori qualificanti obiettivi diretti a rendere e mantenere la scuola capace di favorire, in un clima sereno e sicuro, tutte le attività di educazione, formazione e istruzione;
- mantenere il decoro e la sicurezza dell'edificio scolastico e degli spazi esterni;
- adottare tempestive direttive e interventi di prevenzione per contrastare fenomeni di devianza e disagio giovanile, di danneggiamento, di uso improprio dei beni e delle attrezzature;
- valorizzare l'autonomia scolastica, incrementando l'offerta formativa attraverso l'ampliamento degli spazi e degli orari di fruizione del servizio scolastico;
- aprire la scuola alle famiglie ed al territorio circostante, utilizzando gli strumenti previsti dalla legislazione sull'autonomia scolastica;
- promuovere la formazione dei genitori e delle famiglie nell'ambito degli interventi per l'istruzione degli adulti;
- assicurare una funzione di accompagnamento e di orientamento nei confronti di ciascun alunno, assicurando ed instaurando un rapporto costante ed efficace con le famiglie;
- assicurare funzioni quali quelle della progettazione, organizzazione, gestione delle attività didattiche, valutazione, orientamento all'interno della comunità professionale e del gruppo docente, compresi gli insegnanti di sostegno, in un quadro di pari responsabilità tra i docenti contitolari;
- porre in essere tutte le iniziative atte ad assicurare il buon esito delle attività di valutazione ed autovalutazione promosse dal MIUR e dall'INVALSI;
- assicurare azioni per educare alla convivenza civile ed alla cultura dell'accoglienza attraverso la valorizzazione delle diverse identità e radici culturali di ogni studente, nonché promuovere e



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**Direzione Generale**  
*Uff. III*

sostenere le diverse iniziative di educazione ai valori del dialogo, della comprensione, della solidarietà e dell'integrazione delle diverse abilità;

- promuovere lo sviluppo e la diffusione nell'istituzione scolastica di azioni e politiche strategiche volte all'affermazione della cultura della legalità e alla diffusione della cittadinanza attiva;
- prevenire e contrastare il bullismo e la violenza dentro e fuori l'istituzione scolastica;
- prevenire e contrastare il fenomeno delle dipendenze giovanili da sostanze stupefacenti e dall'abuso di alcool.

Gli obiettivi di cui sopra sono perseguiti nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 25 Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni.

Per il perseguimento degli obiettivi il citato Dirigente scolastico utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto.

**Art. 3**  
**Durata dell'incarico**

L'incarico, di cui all'art. 1, decorre dal 01.09.2015 e fino al 31.08.2018, fatti salvi i casi di revoca o risoluzione anticipata previsti dall'art. 27 del C.C.N.L. e dalle altre disposizioni vigenti.

Inoltre l'incarico potrà essere revocato prima della scadenza in applicazione di norme che, nell'ambito del dimensionamento della rete scolastica, producano la perdita dell'autonomia dell'istituzione scolastica ovvero in applicazione di norme o disposizioni che prevedano la soppressione della sede della dirigenza.

**Art. 4**  
**Trattamento economico**

Il trattamento economico da corrispondere al Dirigente Scolastico MELONI PAOLO, in relazione all'incarico conferito, è definito con contratto individuale di lavoro da stipularsi tra il medesimo e il Direttore Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna, nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

**IL DIRETTORE GENERALE**  
*Francesco Peliziani*

*Il Funzionario*  
*R.Sanna*



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**Direzione Generale**  
*Uff. III*

**CONTRATTO INDIVIDUALE DI LAVORO**

**FRA**

Il Direttore Generale Dott. Francesco Feliziani, CF FLZFNC65L24A258I

**E**

Il Dott. MELONI PAOLO, nato a Sassari il 13/08/1966 e residente in Vico IV Sant'Avendrace n. 7, Cagliari – C.F. MLNPLA66M13I452M,

**SI STIPULA QUANTO SEGUE**

**Art. 1**

**Oggetto del contratto**

Il presente contratto individuale definisce il trattamento economico correlato all'incarico di Dirigente Scolastico, presso l'Istituzione Scolastica I.C. "Taddeo Cossu" di TEULADA, codice meccanografico CAIC82100N, collocata in fascia C, conferito al Dott. MELONI PAOLO, ai sensi dell'art. 19, comma V, del Decreto Legislativo n. 165 del 30.3.2001 e successive modificazioni, con provvedimento n. 9768 datato 26.08.2015.

L'attribuzione della fascia potrà essere variata in relazione alle determinazioni eventualmente adottate in sede di contrattazione decentrata regionale.

**Art. 2**

**Decorrenza del trattamento economico**

Il trattamento economico, determinato ai sensi degli articoli seguenti nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del Decreto Legislativo n. 165 del 30.03. 2001 e dai contratti collettivi nazionali di lavoro, ha effetto dalla data di decorrenza del provvedimento di conferimento dell'incarico.

**Art. 3**

**Trattamento economico**

Al Dott. MELONI PAOLO compete il seguente trattamento economico annuo lordo, comprensivo del rateo di tredicesima mensilità, di cui ai punti a) e b):

a) stipendio tabellare € 43.310,90 (art. 2, comma 2, C.C.N.L. - II biennio economico 2008/2009 per il personale dirigente dell'Area V, sottoscritto in data 15/07/2010);

b) retribuzione di posizione parte fissa € 3.556,68 (art. 2, comma 3, C.C.N.L. - II biennio economico 2008/2009 per il personale dirigente dell'Area V, sottoscritto in data 15/07/2010);

Al Dirigente Scolastico MELONI PAOLO è inoltre attribuita la retribuzione di posizione parte variabile e, in relazione ai risultati raggiunti, la retribuzione di risultato secondo quanto disposto



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna*  
**Direzione Generale**  
*Uff. III*

dagli artt. 26 e 27 del C.C.N.L. dell'Area V della Dirigenza Scolastica sottoscritto in data 15/07/2010 ed il cui importo sarà determinato in sede di Contrattazione Integrativa Regionale.

La competente Ragioneria Territoriale dello Stato è autorizzata ad effettuare le conseguenti variazioni contabili.

La spesa graverà sul capitolo 2154 del bilancio del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca.

**Art. 4**  
**Incarichi aggiuntivi**

Gli eventuali incarichi aggiuntivi svolti dal Dirigente Scolastico MELONI PAOLO in ragione dell'ufficio oppure conferiti dall'Amministrazione o su designazione della stessa sono regolati dalle disposizioni di cui all'art. 19 del C.C.N.L. sottoscritto in data 11/04/2006, così come modificato dall'art. 10 del C.C.N.L. del 15/07/2010 per il personale dirigente dell'Area V.

Il Dirigente Scolastico MELONI PAOLO si impegna a fornire tutte le informazioni necessarie ai fini dell'anagrafe degli incarichi e/o della costituzione del fondo in riferimento a qualsiasi incarico conferito, direttamente o indirettamente, o autorizzato dall'Amministrazione.

**Art. 5**  
**Foro competente**

Competente per ogni controversia derivante dal presente contratto è il Foro di Cagliari.

Il presente contratto, redatto in quattro copie, è sottoposto ai controlli previsti dalla normativa vigente.

Letto, approvato e sottoscritto.

Cagliari, 26.08.2015

**Il Direttore Generale**  
*Francesco Feliziani*

*Il Funzionario*  
*R.Sanna*

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*MELONI PAOLO*

*Paolo Meloni*

REGISTRATO CORTE DEI CONTI	
SEZIONE CONTROLLO REGIONE SARDEGNA	
1° UFFICIO	
28 SET 2015	
Reg. N. <i>1</i>	Fu. N. <i>156</i>
Il Referendario	
<i>(Dott. Roberto Arzuffi)</i>	